

FIȘA POSTULUI 2024

A. Informatii generale privind postul

1. Nivelul postului: DE EXECUTIE
2. Denumirea postului: **ASISTENT MEDICAL GENERALIST**
3. Gradul/Treapta profesionala:
4. Scopul principal al postului al postului:

Furnizarea serviciilor de ingrijire de natura preventiva sau curativa, de recuperare si eventual de reinsertie socio-profesionala ale persoanei, familiei si comunitatii prin exercitarea tuturor activitatilor titlului profesional de asistent medical generalist aliniate la principiul "*imbunatatirii continue*".

B. Conditii specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate: absolvent scoala sanitara postliceala sau echivalenta; sau liceu sanitar cu durata de 5 ani sau echivalare de studii; sau absolvent de studii postliceale prin echivalare conform HG nr. 797/1997.
2. Perfectionari(specializari):
3. Cunostinte de operare/programare pe calculator (necesitate si nivel): cunostinte de operare intranet-Hipocrate;
4. Limbi straine (necesitate si nivel) cunoscute: Nu este cazul
5. Abilitati, calitati si aptitudini necesare:
 - rabdare, rezistenta fizica, atitudine lucida, stapanire de sine, gata sa actioneze in interesul bolnavului, abilitati de comunicare, stabilitate emotionala, empatie, atenta la detalii, abilitati de rezolvare a problemelor, abilitate de actiune prompt si eficient, respect fata de demnitatea umana.
6. Cerinte specifice: CERTIFICAT DE MEMBRU OAMMR SI AVIZ ANUAL DE LIBERA PRACTICA, ASIGURARE DE MALPRACTICE;
7. Competenta manageriala (cunostinte de management, calitati si aptitudini manageriale): Nu este cazul.

C. Atributiile postului:

Atributii specifice:

- informeaza pacientul cu privire la regulamentul de ordine intern (inclusiv folosirea telefonului pe modul silentios)

La admitia in departamentul USTACC, asistenta va efectua obligatoriu ECG, iar pentru pacientii cu infarct miocardic inferior se vor efectua si derivatiile posterioare si extreme drepte;

- pentru pacientii internati in acest compartiment se vor recolta obligatoriu analize uzuale si INR spontan, inclusiv la recomandarea verbala a medicului, chiar daca nu sunt precizate in acel moment in FOCCG, urmand ca aceste analize sa fie consemnate ulterior si parafate de medic;

- aplicarea primelor masuri terapeutice de mare urgenta in caz de necesitate (stop cardiorespirator, instabilitate hemodinamica, bradiaritmii severe);

- pregatirea pacientilor pentru examinare si eventuale proceduri, asistenta medicala are obligatia sa insoteasca medicul atunci cand acesta examineaza pacientul;

- in caz de transfer al pacientului in alte sectii/departamente, asistenta medicala insoteste pacientul acordandu-i ingrijirile necesare daca starea acestuia necesita;

- in momentul mutarii pacientilor pe sectie, asistenta din compartimentul USTACC efectueaza transferul electronic, insoteste pacientul in salonul unde este transferat si preda asistentei de salon pacientul insotit de medicatia din cursul zilei.
- insoteste pacientul la investigatii;
- asigura si participa la ingrijiri generale privind toaleta pacientului, schimabarea pozitiei in pat, dezbracarea si imbracarea, servirea mesei la pat;
- monitorizeaza si consemneaza in FOCG functiile vitale, planul de ingrijiri;
- informeaza medicul curant/medicul de garda despre modificarea starii pacientilor;
- in indeplinirea atributiilor va avea un comportament adecvat care sa exercite o influenta pozitiva asupra colaboratorilor si pacientilor;
- pregateste bolnavul si ajuta medicul la efectuarea tehnicilor speciale de investigatie si tratament in limita competentelor;
- pregateste pacientul pentru tehnici sau investigatii speciale si specifice compartimentului(conversie electrica, montarea cateterului venos central, cardiostimulare temporara ,efectuarea ecografiei transesofagiene etc),
- supraveghearea pacientului post angioplastie, cardiostimulare etc
organizeaza transportul bolnavului, supravegheaza starea acestuia si aparatura pe timpul transportului;
- efectueaza resuscitare cardiorespiratorie, aspiratie traheo-bronsica, ingrijeste bolnavul cu canula traheo-bronsica, ventilatie mecanica;
- pregateste materialele si instrumentarul in vederea sterilizarii si inregistreaza operatiunile efectuate;
- curata si dezinfecteaza injectomatele, concentratoarele de oxigen in momentul deconectarii de la pacient si le depoziteaza corespunzator;
- persoana desemnata zilnic cu supraveghearea si modul de gestionare a deseurilor produse in compartimentul USTACC, este responsabila pentru de colectare conform procedurii;
- este responsabila de predarea-primirea aparatului de urgenta, de folosirea medicatiei in regim de urgenta la indicatia medicului de garda;
- raspunde de starea de curatenie a compartimentului(mobilier, aparatul de urgenta, depozitarea de materiale sanitare si consumabile).

Atributii generale:

- preia pacientul nou internat, verifica toaleta personala, tinuta de spital, si il repartizeaza in salon;
- supravegheaza preluarea obiectelor personale ale pacientului pe baza de inventar, iar obiectele de valoare vor fi depuse in locul stabilit de conducerea compartimentului;
- instruieste bolnavii si aparinatorii cu privire la regulamentul de ordine interioara afisata in unitate, drepturile si obligatiile pacientului;
- efectueaza urmatoarele tehnici: administrare de medicamente per os, parenteral(intramuscular, intravenos, subcutan, intradermic), cutanat, prin sondaje, perfuzii, transfuzii, probe de compatibilitate, prisme, cataplasme, pansamente, resuscitare cardio-respiratorie, aspiratie traheo-bronica, instituire si urmareste drenajul prin aspiratie continua, monteaza sonda vezicala, iar la barbati numai dupa ce primul sondaj a fost efectuat de medic, sondaj gastric, clisme in scop terapeutic si evacuator, tehnici de combatere a hipo sau hipertermiei, interventii pentru mobilizarea secretiilor (hidratare, drenaj postural, umidificare, tapotari, frecatii etc), masoara constantele biologice(TA, puls, temperatura, respiratie) si le inregistreaza in foaia de temperatura, recolteaza pentru analizele de laborator (biochimie, hematologie, imunologie, serologie, coagulare, bacteriologie, micologie, biochimia urinii), raspunde de etichetarea corecta a recipientilor si transportul acestora la laborator, inregistreaza valorile in foaia de observatie, urmareste si calculeaza bilantul hidric, face masuratori antropometrice, oxigenoterapie. Efectueaza procedurile terapeutice, tratamentele si investigatiile la indicatia medicului curant.
- monteaza sau verifica prezenta bratarii de identificare a pacientului, identifica pacientul inaintea fiecarei manopere si obtine consimtamantul acestuia;

- semnaleaza medicului orice modificari depistate cu privire la starea de sanatate a pacientului;
- efectueaza la patul bolnavului si in scris preluarea/predarea fiecarui pacient si a serviciului in cadrul raportului de tura;
- asistentul medical culege date in privinta evaluarii satisfacerii nevoilor fundamentale ale pacientilor;
- executa tehnici de evaluare si satisfacere a nevoilor fundamentale in limita competentelor(masura puls, tensiunea arteriala, diureza, temperatura, si le inregistreaza in FOCG a pacientului- foaia de temperatura anexa a FOCG), capteaza dejectii fiziologice si patologice;
- hidrateaza pacientii, inclusiv prin perfuzii la indicatia medicului;
- ajuta la imbracarea si dezbracarea pacientului, mobilizarea acestuia, pregatirea patului si accesoriilor lui;
- ajuta la toaleta pacientului, prevenirea escarelor de decubit, si ingrijirea acestora;
- ia masuri pentru a crea pacientului un mediu securizant si de protectie si prevenirea infectiilor spitalicesti;
- la inceputul si sfarsitul programului de lucru fiecare persoana este obligata sa semneze condica de prezenta

Asistentul medical efectueaza:

- recoltari de produse biologice si patologice,
- recoltarea sangelui prin punctie venoasa, exudat faringian, secretii nazale, oculare, etc. recoltarea sputei, urinei, a materiilor fecale,
- efectueaza sondaje, spalaturi, clisme,
- efectueaza transfuzii la indicatia medicului si intocmeste documentatia necesara conform procedurilor,
- pregateste pacientii pentru explorari transesofagiene, radiologice, ecografice,
- efectueaza manevre pentru mentinerea expansiunii pulmonare, mobilizarea secretiilor pentru mentinerea cailor respiratorii libere, pentru favorizarea oxigenarii tisulare,
- alimenteaza pacientii imobilizati la pat conform dietei prescrise de medic.
- la internare, asistenta observa simptomele si starea pacientului, masoara si inregistreaza functiile vitale, anunta imediat medicul in momentul cand apare orice modificare nefavorabila in evolutia pacientului;
- prindeza rezultatul analizelor si ataseaza in foaia de observatie;
- prezinta medicului bolnavul pentru examinare si il informeaza despre starea observata in functiile de nevoile pacientului;
- acorda ingrijiri cu rol propriu si delegat conform nevoilor si indicatiilor medicului in limita competentelor, supravegheaza permanent pacientul si informeaza medicul in mod sistematic cu privire la evolutia acestuia;

Efectueaza urmatoarele tehnici medicale: administrare de medicamente pe cale orala, injectabila, efectuare de perfuzii, de pansamente, de clisme, masurarea constantelor biologice, efectuarea de analize curente si de urgenta, si prindeza rezultatul analizelor si le ataseaza in FOCG a pacientului.

- acorda primul ajutor in situatii de urgenta si cheama medicul;
- raspunde de documentele medicale si le pastreaza in conditii bune;
- participa la vizita medicului de salon si medicului sef de sectie
- inregistreaza in foile de proceduri atasate la FOCG, procedurile specifice asistentului medical efectuate pacientilor, completeaza planul de ingrijiri;
- respecta secretul profesional si codul de etica al asistentului medical;
- raspunde de preluarea medicamentelor crise pe condica, de distribuirea lor corecta si completa, raspunde de gestionarea corecta a medicamentelor si materialelor sanitare din aparatul de urgenta conform procedurilor elaborate de conducerea spitalului
- medicamentele ramase de la bolnavi sunt preluate si predate la farmacie pe baza de cerere de retur;
- respecta programul de munca, graficul de ture stabilit lunar(orice modificare a graficului de lucru se face cu cerere de schimb de tura aprobata de asistentul coordonator, asistentul sef, medicul sef de sectie inregistrata la registratura spitalului);
- respecta codul de etica al Ordinului Asistentilor Medicali;
- respecta ordinea si disciplina la locul de munca;
- participa la procesul de formare al asistentilor medicali,

- se va supune masurilor administrative in ceea ce priveste neindeplinirea la timp si intocmai a sarcinilor prevazute in fisa postului;

Drepturi si obligatii:

-obligativitatea purtarii ecusonului;

- are obligatia sa isi reînnoiasca autorizatia de libera practica in momentul expirarii acesteia, astfel incat sa nu existe discontinuitate intre data expirarii si data eliberarii noii autorizatii;

- este obligat sa incheie o asigurare de malpraxis pentru cazurile de raspundere civila profesionala pentru prejudicii cauzate prin actul medical;

- se va supune masurilor administrative in ceea ce priveste neindeplinirea la timp si intocmai a sarcinilor prevazute in fisa postului;

- in caz de deces constatat de medic, inventariaza obiectele personale, identifica cadavrul si organizeaza transportul acestuia la morga(dupa 2 ore de la constatare);

- deconteaza materialele si medicamentele utilizate in fisa/in programele electronice implementate;

Cunoaste si respecta:

- O.U. nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist;

- Codul de etica si deontologie al asistentilor medicali generalisti, moaselor si asistentilor medicali din Romania;

- Legea nr. 46/ 21 ianuarie 2003 privind drepturile pacientului;

- Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii cu modificarile si completarile survenite;

- Legea nr. 19/2000 privind Asigurarile Sociale;

- Legea nr. 487/2002 privind bolnavii periculosi;

- Codul Muncii - Legea 53/2003;

- O.G. nr.13/30.01.2003 in care se interzice complet fumatul in unitatile sanitare.

Recunoaste si indeplineste responsabilitatile profesionale in cazul utilizarilor tehnologiilor speciale cu mentiunea ca in cazul in care exista tehnologie in schimbare, aceste responsabilitati vor fi schimbate.

Respecta regulamentul de ordine interioara precum si normele de etica si deontologie profesionala.

Respecta normele de securitate, protectia muncii si normele PSI.

Respecta secretul profesional confidentialitatea informatiei medicale.

Participa la formarea practica a viitorilor asistenti medicali si sprijina colegii nou angajati in scopul integrarii acestora in colectivul sectiei.

Participa alaturi de alte categorii profesionale la protejarea mediului ambiant.

Indiferent de persoana, loc sau situatia in care se gaseste are obligatia de a acorda primul ajutor medical in situatii de urgenta, in limita competentelor profesionale si cheama medicul.

Verifica si completeaza graficul de curatenie, de aerisire a saloanelor, fisa de temperatura a frigiderelor si a saloanelor.

Administreaza formularul de acord al manevrelor de ingrijire a pacientului.

Respecta regulamentul de completare a FOCG si a documentelor medicale.

Anunta asistentul sef si medicul curant in cazul aparitiei cazurilor de boli contagioase si duce la indeplinirea masurilor de izolare a pacientului conform reglementarilor in vigoare.

Respecta regulie de igiena si aplica toate masurile pentru limitarea transmiterii bolilor contagioase.

La internare organizeaza instalarea pacientului intr-un mediu si climat ambiantal optim de confort si siguranta.

Raspunde de curatenia si ordinea in salon solicitand ori de cate ori este necesar, interventia infirmierei si a ingrijitoarei de curatenie.

Responsabilitati pentru activitatea terapeutica:

In exercitarea responsabilitatilor pentru activitatea terapeutica asistentul medical generalist are obligatia de a respecta conform competentelor profesionale si la indicatia medicului protocolul/procedura impusa de starea pcaientului/urgenta medicala.

Efectueaza tehnicile, procedurile medicale din activitatea terapeutica conform planului de tratament indicat de medic.

Obtine consimtamantul informat al pacientului pentru modul de administrare, cantitatea, efectul scontat si eventualele efecte secundare.

Respecta vointa si dreptul pacientului de a inceta sau refuza efectuarea tratamentului cu exceptia cazurilor de forta majora si anunta medicul curant.

Respecta:

- precautiunile universale;
- principii de igiena in pregatirea si administrarea substantei medicamentoase;
- managementul pentru deseuri potential contaminate/ indepartarea materialelor taietoare si intepatoare dupa utilizare, conform planului elaborat pentru fiecare sectie/compartiment;
- metodologia de supraveghere si control a accidentelor cu expunere la produse biologice;
- managementul cazului de accident prin expunere la sange(expunere cutanata, expunere percutana, expunere a mucoaselor);
- managementul pentru tipurile de administrare a medicamentelor, efectuarea perfuziilor, transfuziilor, efectuarea de pansamente, efectuarea cateterismului uretro-vezical, spalaturi, clisme, dezobstructia cailor aeriene, oxigenoterapie, secventa actiunilor de resuscitare cardio-respiratorie, participa la efectuarea paracentezei, torcointezei, pregatind materialele neceare iar la sfarsitul procedurii transporta probele recoltate la laboratorul de analize medicale si/sau dupa caz, la laboratorul de anatomie patologica.

Reorganizeaza locul de munca dupa fiecare procedura care se efectueaza in salon, recoltand diferentiat deseurile rezultate. Anunta infirmiera pentru golirea recipientelor cu lichide biologice la sfarsitul procedurii. Efectueaza intreaga activitate terapeutica in conditii de igiena, aseptie, dezinfectie, sterilizare, cu mentinerea masurilor de prevenire, supraveghere si control al infectiilor intraspitalicesti. Poarta echipament de protectie prevazut de fiecare sectie/compartiment/unitate sanitara, care va fi schimbat ori de cate ori va fi nevoie.

Cunoaste si respecta pentru administrarea substantei medicamentoase:

- modul de administrare prescris de medic
- dozajul
- orarul
- ordinea de administrare
- incompatibilitatea si interactiunile dintre substantele medicamentoase
- timpii de executie
- frecventa de administrare
- contraindicatiile
- efectele secundare
- eficienta administrarii

Monitorizeaza si comunica medicului simptomele si starea pacientului post-administrare substanta medicamentoasa.

Efectueaza interventiile recomandate de medic in cazul aparitiei eventualelor reactii secundare.

Consemneaza in raportul de predare/primire a activitatii planul de ingrijire si tratament efectuat in timpul serviciului, eventualele modificari in starea pacientului, parametrii functiilor vitale si orice alt eveniment petrecut in sectie/compartiment.

Participa la activitati de imbunatatire a calitatii.

Poarta responsabilitatea calitatii actului medical efectuat.

Educa pacientul si apartinatorii pentru respectarea conduitei terapeutice, efectuarea investigatiilor clinice si paraclinice, a regimului igienico-dietetic, cunoasterea afectiunii, respectarea controalelor periodice.

Desfasoara activitati si programe de educatie pentru sanatate, consiliere si demonstratii practice pacientilor si apartinatorilor(exemplu: administrarea de insulina, anticoagulante, monitorizarea valorilor glicemiei prin sange capilar).

Identificarea problemelor de îngrijire curentă în funcție de nevoi.

Stabilirea priorităților, elaborarea și implementarea planului activităților de îngrijire ale pacientului conform rolului autonom și delegat.

Asigura și participă la îngrijiri generale pentru toaleta, schimbarea poziției în pat, dezbracarea și îmbracarea, servirea la pat, schimbarea lenjeriei ori de câte ori este nevoie.

Monitorizarea, consemnarea și raportarea valorilor funcțiilor vitale ale pacientului (temperatura, puls, TA, respirație, diureza, scaun, varsături, expectorație, greutate corporală) în foaia de temperatura.

Supravegherea comportamentului pacientului.

Aplicarea primelor măsuri terapeutice de mare urgență în caz de necesitate, în limita competențelor profesionale.

Participarea la vizită și notează recomandările făcute de către medic cu privire la îngrijirile medicale.

Informarea medicului curant/medic de gardă despre modificarea stării pacientului ori de câte ori este nevoie.

Asigurarea tratamentului medical complet (curativ, preventiv și de recuperare) individualizat și diferențiat, în raport cu starea bolnavului, cu forma și stadiul evolutiv al bolii, prin aplicarea diferitelor procedee și tehnici medicale conform recomandărilor medicului;

Folosirea și administrarea medicamentelor, a instrumentarului și aparaturii medicale din dotare necesare în procesul de îngrijire, conform recomandărilor medicului;

Asigurarea îngrijirii medicale necesare pe toată durata turei cu predarea la schimbul de tură a procesului verbal scris și semnat privind starea pacientului, îngrijirile acordate și toate intervențiile care au fost făcute conform fișei de manevre și a planului de îngrijiri sau urmează să fie efectuate conform solicitărilor medicului și a schemei de tratament din foaia de observație;

Pregătirea psihică și fizică a pacientului pentru examinarea clinică, recoltarea produselor biologice.

Pregătirea psihică și fizică a pacientului pentru explorări paraclinice.

Însotirea pacientului la investigații în condiții de securitate adaptate la starea acestuia.

Respectarea și efectuarea protocoalelor/procedurilor, explorărilor paraclinice.

Recoltează probe biologice pentru analize de laborator.

Consemnarea, etichetarea, conservarea (la nevoie) și transportul probelor biologice.

Monitorizarea specifică și acordarea îngrijirilor post-explorare.

Înregistrarea rezultatelor conform competenței profesionale.

Responsabilități privind administrarea transuziilor și monitorizarea pacientului transfuzat:

- ia cunoștință de indicația de transfuzie sanguină făcută de medicul prescriptor;

- recoltează esanțioane pretransfuzionale, completează și semnează formularul "cerere de sânge" pentru unitatea de transfuzie sanguină din spital, în vederea efectuării probelor pretransfuzionale;

- efectuează controlul ultim pretransfuzional la patul bolnavului și solicită medicul pentru interpretarea rezultatului.

- efectuează transfuzia sanguină propriu-zisă și supraveghează pacientul pe toată durata administrării și în următoarele ore;

- înregistrează în foaia de observație rezultatele controlului ultim pretransfuzional și toate informațiile relevante privind procedura efectuată;

- în caz de reacții transfuzionale aplică procedurile operatorii standard de urgență și solicită medicul prescriptor sau de gardă;

- returnează unități de transfuzie sanguină din spital recipientele de sânge total sau componente sanguine transfuzate, precum și unitățile netransfuzate.

Responsabilități privind alimentația pacientului:

Cunoaște principiile generale ale hidratării și alimentației pacientului.

Cunoaște obiectivele și tipurile de regimuri dietetice.

Cunoaște clasificarea regimurilor după compoziție, consistență, temperatură, orar de administrare.

Cunoaste necesarul alimentar si instituie masurile de ordin general pentru hidratare si alimentare la recomandarea medicului curant.

Cunoaste orarul si distribuirea meselor, a alimentelor, in functie de starea generala si particulara a pacientului (alimentare artificiala, pasiva, activa).

Efectueaza bilantul hidroelectrolitic.

Comunica modificarile electrolitice medicului curant/medicului de garda.

Educa pacientul si familia in privinta regimului alimentar prescris de medic(ex.restrictiile alimentare), obiectivele regimurilor dietetice si conduita alimentara.

Responsabilitati privind externarea, transferul sau decesul pacientului:

Asigura insotirea pacientului pana la parasirea sectiei/compartimentului in caz de externare.

In caz de transfer al pacientului in alte sectii il insoteste acordandu-i ingrijirile necesare daca starea acestuia necesita.

In caz de deces constat de medic, organizeaza dupa doua ore transportul decedatului in cazul serviciului de prosecutura, inventariaza obiectele personale si le preda asistentului sef sau apartinatorilor.

Responsabilitati specifice:

In cadrul comaprtimentului USTACC, asistenta medicala decontamineaza si sterilizeaza aparatura si instrumentarul folosit conform protocoalelor in vigoare. Cunoaste modul de utilizare a injectomatorilor, modul de cuplare a barbotoarelor la sursele de oxigen pentru aplicarea oxigenoterapiei si respecta procedura de decontaminare si dezinfectie a acestora.

Responsabilitati privind legislatia din domeniul sanatatii:

- respecta normele de securitate si sanatate in munca, normele generale de PSI conform legii 307/2006 articolul 22, are obligatia sa comunice sefului ierarhic orice situatie de munca despre care are motive intemeiate sa o considere un pericol pentru sanatatea si securitatea in munca;
- participa, conform atributiilor stabilite, la evacuarea in conditii de siguranta a pacientilor/persoanelor internate, insotitorilor persoanelor cu handicap/apartinatorilor si a vizitatorilor.
- respecta prevederile ROI si ROF;
- raspunde in timp util in cazul chemarii si imediat in cazul alarmei generale. Aduce la cunostinta responsabilului cu mobilizarea indisponibilitatea pe o perioada anume, cu minim 24 de ore inainte(exceptie fac situatiile deosebite, cum ar fi deces in familie, imbolnaviri etc.)
- cunoaste si respecta OUG 144/2008 actualizata in 2022 privind exercitarea profesiei de asistent medical;
- cunoaste si respecta codul de etica si deontologie al asistentului medical;
- cunoaste si respecta legea 46/2003 privind drepturile pacientului;
- cunoaste si respecta legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii;
- cunoaste si respecta legea 19/2006 privind asigurarile sociale;
- cunoaste si respecta legea 487/2002 privind bolnavii cu tulburari psihice;
- respecta prevederile OG 13/2003 privind fumatul in unitatile sanitare;
- respecta prevederile ordinului 1101/2016 privind IAAM;
- respecta prevederile ordinului 961/2016 privind normele tehnice de curatenie, dezinfectie si sterilizare;
- respecta prevederile ordinului 1226/2012 privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatea medicala;
- cunoaste si respecta confidentialitatea informatiilor referitoare la datele personale ale angajatilor, respecta demnitatea si intimitatea pacientilor, respecta GDPR 679/2016(UE); 190/2018;

Atributii privind planul de ingrijiri.

1. Stabileste in mod independent necesarul de ingrijiri generale de sanatate pentru pacienti.
2. Furnizeaza servicii de ingrijiri generale de sanatate de natura preventiva.
3. Furnizeaza servicii de ingrijiri generale de sanatate de natura curativa.
4. Furnizeaza servicii de ingrijiri generale de sanatate de recuperare.
5. Planifica activitatea de ingrijire: stabileste activitatile, ierarhizeaza activitatile ce urmeaza sa fie derulate, stabileste perioada de timp necesara derularii activitatilor.

6. Organizează activitatea de îngrijire.
7. Obține informații necesare stabilirii procesului de îngrijire.
8. Analizează semnele și simptomele în funcție de afecțiune și starea de dependență.
9. Identifică starea de dependență a pacientului.
10. Elaborează obiective adecvate de îngrijire.
11. Identifică și implementează intervenții adecvate de îngrijire.
12. Implementează Planul de îngrijire.
13. Îngrijește pacienții în funcție de diagnostic.
14. Stabilește Planul de îngrijire specific fiecărei afecțiuni.
15. Stabilește Planul de îngrijire împreună cu echipa de îngrijire și cu pacientul/familia.
16. Obține consimțământul pacienților/familiei pentru aplicarea Planului de îngrijire.
17. Efectuează/implementează activități de îngrijire a pacienților.
18. Efectuează o evaluare cuprinzătoare și sistematică a pacientului.
19. Se asigură că Planul de îngrijire este adaptat și completat adecvat la modificările continue ale necesităților de îngrijire ale pacientului.
20. Colaborează cu toți membrii echipei medicale.
21. Respectă recomandările medicale în procesul de îngrijire.
22. Monitorizează implementarea Planului de îngrijire.
23. Monitorizează rezultatul intervențiilor de îngrijire aplicate.
24. Completează, actualizează și controlează documentele de îngrijire ale pacienților.
25. Gestionează formularele și documentelor instituționale: întocmește documentele și rapoartele, completează actele și documentele, îndeosebi și păstrează documentele.
26. Comunică adecvat și eficient cu pacienții și aparținătorii: informează bolnavii și aparținătorii acestora în ceea ce privește dieta și tratamentul utilizând tehnici de comunicare adecvate.
27. Comunică eficient cu membrii echipei medicale.
28. Efectuează educație pentru sănătate și promovează un stil de viață sănătos pentru pacienți.
29. Menține integritatea pacienților și previne situațiile ce pot afecta siguranța pacienților.
30. Identifică și raportează situațiile de risc pentru pacienți și pentru personalul medical și de îngrijire.
31. Acordă primul ajutor în situație de urgență.
32. Participă la cursuri de formare continuă pentru asistenți medicali/moașe

D. Sfera relatională a titularului postului cu personalul medico-sanitar și auxiliar din instituție

1. Sfera relatională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de: asistent șef, medici, medic șef clinică, conducerea unității;
- superior pentru: brancardier, infirmiera, îngrijitoare de curățenie;

b) Relații funcționale:

- cu personalul medical din alte secții
- cu personalul din blocul alimentară, spălătorie, firmă de pază;
- cu personalul tehnico-administrativ;
- cu personalul medical din ambulatoriul de specialitate;
- cu serviciul de imagistică, serviciul de explorări funcționale, laborator, farmacie, anatomo-patologie;
- cu SPIAAM
- cu serviciul RUNOS
- cu serviciul FINANCIAR
- cu serviciul CONTABILITATE
- cu serviciul de MANAGEMENT AL CALITĂȚII
- cu serviciul de STATISTICĂ

- c) Relatii de control: infirmiera, brancardier, ingrijitoarea de curatenie
- d) Relatii de reprezentare: nu este cazul

2. Sfera relationala externa: nu este cazul

- a) cu autoritati si institutii publice: nu este cazul;
- b) cu organizatii internationale: nu este cazul;
- c) cu persoane juridice private: nu este cazul

3) Delegarea de atributii si competenta: nu este cazul;

D. Intocmit de:

- 1. Numele si prenumele: PROF. DR. MILITARU CONSTANTIN
- 2. Functia de conducere: MEDIC COORDONATOR USTACC
- 3. Semnatura.....
- 4. Data intocmirii.....

E. Luat la cunostinta de catre ocupantul postului

- 1. Numele si prenumele:
- 2. Semnatura.....
- 3. Data.....

F. Contrasemneaza:

- 1. Numele si prenumele: CONF. DR. DONOIU IONUȚ
- 2. Functia: MEDIC SEF SECTIE
- 3. Semnatura.....
- 4. Data.....