 <p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN N DE URGENȚĂ CRAIOVA Craiova, str. zTabaci, nr. 1, cod : 200642</p>	JR - 15	Ediție/Revizie: 3 / 0, <u>1</u> , 2, 3
AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ- CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII		

PROCEDURA DE SISTEM

Privind

**AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR
DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU
BUNĂ-CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII**

DATA APROBĂRII

12.07.2023



SPITALUL
CLINIC
JUDEȚEAN
N DE
URGENȚĂ CRAIOVA
Craiova, str. zTabaci, nr. 1,
cod : 200642

JR - 15

Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3

AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN
CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ-
CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII

FORMULAR AVIZARE PROCEDURA

FUNCTIE	RESPONSABILITATEA	NUME PRENUME SEMNATURA	DATA
MANAGER	APROBARE	Sef. Lucrari Dr. Georgescu Eugen Florin	12.07.2023
DIRECTOR MEDICAL	AVIZARE	Prof. Univ. Dr. Mogoanta Stelian	12.07.2023
DIRECTOR DE INGRIJIRI	AVIZARE	As. Med Catalina Ovidiu	12.07.2023
SEF SERVICIU MANAGEMENTUL CALITATII SERVICIILOR MEDICALE	AVIZARE	Mirescu Lucian	12.07.2023
JURIST	ELABORARE	Jr. Marogel-Popa Delia	12.07.2023



**SPITALUL
CLINIC
JUDEȚEAN
N DE
URGENȚĂ CRAIOVA**
Craiova, str. z.Tabaci, nr. 1,
cod : 200642

JR - 15

Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3

**AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN
CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ-
CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII**

Lista de difuzare

Exemplar nr.	Destinatar (compartiment sectie)	Nume prenume	Primit semnatura	Data difuzarii
1.	Dermatovenerologie			
2.	Medicina muncii			
3.	Diabet zaharat, nutritie si boli metabolice			
4.	Reumatologie			
5.	Gastroenterologie/ Medicina interna 1			
6.	Medicina interna 2/ Pneumologie			
7.	Nefrologie/ Dializa peritoneala			
8.	Neonatologie/ Prematuri / Terapie intensiva			
9.	Neurologie			
10.	Oncologie medicala			
11.	Pediatrie I			
12.	Pediatrie II / Oncopediatrie			
13.	Recuperare, medicina fizica si balneologie			
14.	Radioterapie			
15.	ATI/ ATI Copii/ Toxicologie			
16.	Chirurgie generala I			
17.	Chirurgie generala II			
18.	Chirurgie generala III / Chirurgie vasculara			
19.	Chirurgie si ortopedie pediatrica			



**SPITALUL
CLINIC
JUDEȚEAN
N DE
URGENȚĂ CRAIOVA**
Craiova, str. z.Tabaci, nr. 1,
cod : 200642

JR - 15

Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3

**AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN
CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ-
CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII**

20.	Chirurgie plastica, microchirurgie constructiva / Arsi			
21.	Chirurgie toracica			
22.	Neurochirurgie			
23.	Obstetrica -ginecologie I			
24.	Obstetrica -ginecologie II			
25.	Oftalmologie			
26.	Ortopedie si traumatologie			
27.	ORL / ORL copii			
28.	Urologie			
29.	Chirurgie orala si maxilo - faciala			
30.	Centrul de Hemodializa			
31.	Unitate Primire Urgente / Medicina dentara de urgenta			
32.	Farmacie			
33.	Bloc operator 1 – etaj VII + VIII , Obstetrica – ginecologie / sali nastere			
34.	Bloc operator 2 – etaj IV+ V , Oftalmologie / ORL / Chirurgie OMF/ Ortopedie / Chirurgie Plastica / Neurochirurgie			
35.	SPIAAM			
36.	Serviciul Anatomie Patologica / Citologie / Histologie / Prosectura			




**SPITALUL
CLINIC
JUDEȚEAN
N DE
URGENȚĂ CRAIOVA**
Craiova, str. zTabaci, nr. 1,
cod : 200642

JR - 15

Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3

**AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN
CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ-
CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII**

37.	Laborator Medicina Nucleara			
38.	Laborator analize medicale			
39.	Laborator Explorari Functionale			
40.	Laborator genetica medicala			
41.	Laborator radiologie si imagistica medicala, CT, RMN, RX dentar, Echografie			
42.	Serviciul de Evaluare si Statistica Medicala			
43.	Ambulatoriu Integrat cu cabinete de specialitate			
44.	Serviciul RUNOS			
45.	Compartiment informatica			
46.	Birou achizitii publice si contracte			
47.	Birou audit			
48.	Birou situatii de urgenta si securitate si sanatate in munca – protectie civila			
49.	Serviciul aprovizionare			
50.	Serviciul financiar-contabil			
51.	Serviciul tehnic administrativ			
52.	Centrul de Cardiologie			
53.	Sterilizare			
54.	Arhiva			
55.	Serviciul de Management al Calitatii Serviciilor Medicale			

 <p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN N DE URGENȚĂ CRAIOVA Craiova, str. zTabaci, nr. 1, cod : 200642</p>	<p>JR - 15</p>	<p>Ediție/Revizie: 3 / 0, <u>1</u>, 2, 3</p>
<p>AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ- CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII</p>		

56.	Birou juridic			
57.	Ambulatoriu pentru sportivi			
58.	Unitatea de transfuzii sanguine			



**SPITALUL
CLINIC
JUDEȚEAN
N DE
URGENȚĂ CRAIOVA**
Craiova, str. zTabaci, nr. 1,
cod : 200642


JR - 15

Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3

**AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN
CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ-
CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII**

CUPRINS

Nr. crt.	Denumire capitol
1.	SCOP
2.	DOMENIUL DE APLICARE
3.	DEFINITII, REFERINTE SI ABREVIERI
4.	DESCRIEREA PROCESULUI
5.	RESPONSABILITATI
6.	LISTA ANEXE, INREGISTRARI SI ARHIVARI
7.	INDICATORI DE MONITORIZARE
8.	SITUATIA REVIZIILOR SI A EDITIILOR
9.	ANEXE

 <p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN N DE URGENȚĂ CRAIOVA Craiova, str. zTabaci, nr. 1, cod : 200642</p>	<p>JR - 15</p>	<p>Ediție/Revizie: 3 / 0, <u>1</u>, 2, 3</p>
<p>AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ- CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII</p>		

1. SCOP

Procedura are drept scop pe de o parte, protejarea persoanelor din cadrul spitalului care reclamă ori semnaleză, cu bună-credință, fapte care presupun încălcări ale legii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public, iar pe de altă parte crearea și menținerea unui mediu de muncă în care angajații din cadrul SCJU Craiova să fie în măsură să avertizeze cu privire la eventuale practici abuzive sau de proastă administrare/ fapte de corupție cu certitudinea că avertizările vor fi tratate cu seriozitate.


2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică tuturor angajaților din cadrul SCJU Craiova, indiferent de încadrarea acestora.

3. DEFINIȚII, REFERINȚE ȘI ABREVIERI

a. DEFINIȚII SPECIFICE

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau (daca este cazul), actul care definește termenul
1.	<i>Informații referitoare la încălcări ale legii</i>	informații, inclusiv suspiciuni rezonabile, cu privire la încălcări efective sau potențiale ale legii, care s-au produs sau care sunt susceptibile să se producă în cadrul autorităților, instituțiilor publice sau în cadrul altor persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanelor juridice de drept privat, în care lucrează sau a lucrat avertizorul în interes public sau cu care acesta este sau a fost în contact prin intermediul activității sale, precum și informațiile cu privire la încercări de a ascunde astfel de încălcări;
2	<i>Avertizorul</i>	persoana fizică care efectuează o raportare sau divulgă public informații referitoare la încălcări ale legii, obținute în context profesional
3	<i>Raportare internă</i>	comunicarea orală sau scrisă de informații referitoare la încălcări ale legii din cadrul unei autorități, instituții publice, persoane juridice de drept public, precum și din cadrul persoanelor juridice de drept privat. Raportarea internă se realizează prin mijloacele puse la dispoziție de autoritățile, instituțiile publice, persoanele juridice de drept public, precum și de persoanele juridice de drept privat pentru efectuarea de raportări privind încălcări ale legii, acestea constituind canalele interne de raportare;
4	<i>Facilitator</i>	persoana fizică ce asistă avertizorul în interes public în procesul de raportare într-un context profesional și a cărui asistență trebuie să fie confidențială;

 <p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN N DE URGENȚĂ CRAIOVA Craiova, str. zTabaci, nr. 1, cod : 200642</p>	<p>JR - 15</p>	<p>Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3</p>
<p>AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ- CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII</p>		

5	<p><i>Acțiuni subsecvente</i></p>	<p>orice acțiune întreprinsă de către destinatarul unei raportări interne sau de către autoritatea competentă în vederea soluționării raportării și, acolo unde este cazul, a remedierii încălcării raportate;</p>
---	---------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

b. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- **Legea nr. 361/2022** privind protecția personalului din autoritățile, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcarea legii;
- **Legea nr. 53/2003** - Codul muncii, republicată;
- **Legea nr. 78/2000** privind descoperirea, combaterea și sancționarea faptelor de corupție, actualizată;
- **Legea nr. 682/2002** privind protecția martorilor, republicată;
- **Hotărârea Guvernului României nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025**
- **OSGG nr. 600/2018** pentru aprobarea Codului controlului intern/manAGERIAL al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **OMS nr. 446/2017** privind aprobarea standadelor, procedurilor si metodologiei de acreditare.

c. ABREVIERI

Nu este cazul.


4. DESCRIERE PROCES

4.1. Generalități

Necesitatea elaborării procedurii de semnalare a posibilelor încălcări ale legii are la bază Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor in interes public. Persoanele care semnalează încălcări ale legii sunt protejate împotriva eventualelor represalii din partea celor interesați să păstreze tăcerea.

Principiile care guvernează protecția raportărilor privind încălcări ale legii sunt următoarele:

- a) principiul legalității, potrivit căruia autoritățile, instituțiile publice, alte persoane juridice de drept public, precum și persoanele juridice de drept privat au obligația de a respecta drepturile și libertățile fundamentale, prin asigurarea respectării depline, printre altele, a libertății de exprimare și de informare, a dreptului la protecția datelor cu caracter personal, a libertății de a desfășura o activitate comercială, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a consumatorilor, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a sănătății umane, a dreptului la un nivel ridicat de protecție a mediului, a dreptului la o cale de atac eficientă și a dreptului la apărare;
- b) principiul responsabilității, potrivit căruia avertizorul în interes public are obligația de a prezenta date sau informații cu privire la faptele raportate;
- c) principiul imparțialității, potrivit căruia examinarea și soluționarea raportărilor se fac fără subiectivism, indiferent de convingerile și interesele persoanelor responsabile de soluționarea acestora;
- d) principiul bunei administrări, potrivit căruia autoritățile și instituțiile publice, alte persoane

 <p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN N DE URGENȚĂ CRAIOVA Craiova, str. zTabaci, nr. 1, cod : 200642</p>	<p>JR - 15</p>	<p>Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3</p>
<p>AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ- CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII</p>		

juridice de drept public sunt datorate să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență și eficacitate a folosirii resurselor;

e) principiul echilibrului, potrivit căruia nicio persoană nu se poate prevala de prevederile prezentei legi pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă care nu are legătură cu raportarea;

f) principiul bunei-credințe, potrivit căruia este ocrotită persoana care a avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării și că respectivele informații intrau în domeniul de aplicare al prezentei legi.

4.2. Modul de lucru

4.2.1. Modalități de raportare

- a) raportarea internă;
- b) raportarea externă.

Raportarea privind încălcări ale legii se efectuează, în principal, prin intermediul canalelor interne de raportare existente. Avertizorul în interes public care efectuează o raportare privind încălcări ale legii poate alege, însă, între canalul intern de raportare și canalul extern de raportare. La alegerea canalului de raportare avertizorul în interes public poate lua în considerare aspecte precum:

- a) existența riscului de represalii, în cazul raportării prin canalele interne;
- b) imposibilitatea remedierii încălcării în mod eficace prin intermediul canalelor interne de raportare.

Raportarea se face în scris, pe suport hârtie sau în format electronic, prin comunicare la liniile telefonice sau prin alte sisteme de mesagerie vocală, sau prin întâlnire față în față, la cererea avertizorului în interes public.


Raportarea cuprinde, cel puțin, următoarele: numele și prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public, contextul profesional în care au fost obținute informațiile, persoana vizată, dacă este cunoscută, descrierea faptei susceptibile să constituie încălcare a legii în cadrul unei autorități, instituții publice, oricărei alte persoane juridice de drept public, precum și în cadrul persoanei juridice de drept privat, precum și, după caz, probele în susținerea raportării, data și semnătura, după caz.

Prin excepție raportarea care nu cuprinde numele, prenumele, datele de contact sau semnătura avertizorului în interes public se examinează și se soluționează în măsura în care conține indicii referitoare la încălcări ale legii.

Raportările se înscriu într-un registru, care cuprinde data primirii raportării, numele și prenumele, datele de contact ale avertizorului în interes public, obiectul raportării și modalitatea de soluționare. Registrul se ține în format electronic.

Spitalul păstrează evidența tuturor raportărilor primite cu respectarea cerințelor privind confidențialitatea. Raportările se păstrează 5 ani. După expirarea perioadei de păstrare de 5 ani, acestea se distrug, indiferent de suportul pe care sunt păstrate.

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală, persoana desemnată are obligația de a documenta raportarea în unul dintre următoarele

 <p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN N DE URGENȚĂ CRAIOVA Craiova, str. zTabaci, nr. 1, cod : 200642</p>	<p>JR - 15</p>	<p>Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3</p>
<p>AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ- CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII</p>		

moduri:

- a) prin efectuarea unei înregistrări a conversației într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public;
- b) printr-o transcriere completă și exactă a conversației.

În cazul în care pentru raportare se utilizează o linie telefonică sau un alt sistem de mesagerie vocală în care conversațiile nu pot fi înregistrate, persoana desemnată are obligația de a întocmi un proces-verbal de transcriere completă și exactă a conversației. Persoanele desemnate oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

În cazul în care avertizorul în interes public solicită ca raportarea să aibă loc în prezența persoanei desemnate, aceasta are obligația de a întocmi un proces-verbal de consemnare, într-o formă durabilă și accesibilă, sub rezerva consimțământului avertizorului în interes public. Persoana desemnată oferă avertizorului în interes public posibilitatea de a verifica, de a rectifica și de a-și exprima acordul cu privire la procesul-verbal al conversației, prin semnarea acestuia.

În cazul în care avertizorul în interes public nu își exprimă consimțământul pentru transcrierea sau înregistrarea conversației, acesta este îndrumat să raporteze în scris, pe suport hârtie, persoanei desemnate, sau în format electronic, la o adresă de poștă electronică dedicată.

Persoana desemnată să soluționeze raportarea are obligația de a nu dezvălui identitatea avertizorului în interes public și nici informațiile care ar permite identificarea directă sau indirectă a acestuia, cu excepția situației în care are consimțământul expres al acestuia.

Prin excepție, identitatea avertizorului în interes public și orice altă informație pot fi divulgate numai în cazul în care acest lucru este o obligație impusă de lege, cu respectarea condițiilor și a limitelor prevăzute de aceasta.

Obligația de a păstra confidențialitatea nu există în cazul în care avertizorul în interes public a dezvăluit în mod intenționat identitatea sa în contextul unei divulgări publice.


Obligația de a păstra confidențialitatea se menține și în cazul în care raportarea ajunge din eroare la o altă persoană din cadrul spitalului, alta decât persoana desemnată. În acest caz, raportarea este înaintată, de îndată, persoanei desemnate.

4.2.2. Procedura de raportare internă:

Procedurile de raportare internă și de efectuare de acțiuni subsecvente trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a) conceperea, instituirea și gestionarea modalității de primire a raportărilor astfel încât să fie protejată confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și să se împiedice accesul la raportare al personalului neautorizat;

- b) obligația de a transmite avertizorului în interes public confirmarea primirii raportării, în termen de cel mult 7 zile calendaristice de la primirea acesteia;

 <p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN N DE URGENȚĂ CRAIOVA Craiova, str. zTabaci, nr. 1, cod : 200642</p>	<p>JR - 15</p>	<p>Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3</p>
<p>AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ- CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII</p>		

c) desemnarea unei persoane, a unui compartiment sau a unui terț, cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor, care să acționeze cu imparțialitate și care să fie independent în exercitarea acestor atribuții;

d) efectuarea cu diligență a acțiunilor subsecvente de către persoana desemnată;

e) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la stadiul acțiunilor subsecvente, în termen de cel mult 3 luni de la data confirmării de primire sau, în cazul în care nu i s-a confirmat primirea raportării, de la expirarea termenului de 7 zile prevăzut la lit. b), precum și, ulterior, ori de câte ori sunt înregistrate evoluții în desfășurarea acțiunilor subsecvente, cu excepția cazului în care informarea ar putea periclita desfășurarea acestora;

f) obligația de informare a conducătorilor autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public, precum și persoanelor juridice de drept privat, cu privire la modalitatea de soluționare a raportării;

g) obligația de a furniza informații clare și ușor accesibile privind procedurile de raportare externă către autoritățile competente și, după caz, către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile Uniunii Europene;

h) obligația de informare a avertizorului în interes public cu privire la modalitatea de soluționare a raportării.

(2) Persoana desemnată, precum și mijloacele de raportare trebuie aduse la cunoștința fiecărui angajat, prin afișare pe pagina de internet a spitalului și prin afișare la sediu, într-un loc vizibil și accesibil. Spitalul trebuie să se asigure că, în orice moment, cel puțin un mijloc de raportare este accesibil.


• Raportarea se clasează atunci când:

a) nu conține informațiile obligatorii, altele decât datele de identificare a avertizorului în interes public, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită; soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

b) raportarea este transmisă anonim și nu conține suficiente informații referitoare la încălcări ale legii, care să permită analizarea și soluționarea raportării, iar persoana desemnată a solicitat completarea acesteia în termen de 15 zile, fără ca această obligație să fie îndeplinită.

În cazul în care o persoană face mai multe raportări cu același obiect, acestea se conexează, avertizorul în interes public urmând să primească o singură informare. Dacă după trimiterea acesteia se primește o nouă raportare cu același obiect, fără a prezenta informații suplimentare care să justifice o acțiune subsecventă diferită, aceasta se clasează.

Persoana desemnată poate decide încheierea procedurii dacă după examinarea raportării se constată că este o încălcare în mod clar minoră și nu necesită acțiuni subsecvente suplimentare, altele decât închiderea procedurii. Această prevedere nu aduce atingere obligației de a păstra

 <p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN N DE URGENȚĂ CRAIOVA Craiova, str. zTabaci, nr. 1, cod : 200642</p>	<p>JR - 15</p>	<p>Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3</p>
<p>AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ- CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII</p>		

confidențialitatea, de a informa avertizorul în interes public și nu aduce atingere nici altor obligații sau altor proceduri aplicabile de remediere a încălcării raportate.

Soluția de clasare se comunică avertizorului în interes public, cu indicarea temeiului legal.

- **Avertizorul în interes public care divulgă public informații privind încălcarea legii beneficiază de protecție în cazul în care este îndeplinită una dintre următoarele condiții:**

a) a raportat mai întâi intern și extern sau direct extern, însă consideră că nu au fost dispuse măsuri corespunzătoare în termenul legal.

b) are motive întemeiate să considere că:

1. încălcarea poate constitui un pericol iminent sau evident pentru interesul public sau riscul unui prejudiciu care nu mai poate fi remediat; sau
2. în cazul raportării externe există un risc de represalii sau o probabilitate redusă ca încălcarea să fie remediată în mod eficace având în vedere circumstanțele specifice ale raportării.

Sesizarea privind încălcarea legii prin divulgare publică se poate adresa presei, organizațiilor profesionale, sindicale sau patronale, organizațiilor neguvernamentale, comisiilor parlamentare sau prin punerea la dispoziție în orice mod în spațiul public a informațiilor referitoare la încălcări ale legii.

Pentru a beneficia de măsurile de protecție, avertizorul în interes public trebuie să întrunească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie una dintre persoanele care efectuează raportări potrivit prevederilor art. 2 alin. (1) și care a obținut informații referitoare la încălcări ale legii într-un context profesional;

b) să fi avut motive întemeiate să creadă că informațiile referitoare la încălcările raportate erau adevărate la momentul raportării;

c) să fi efectuat o raportare internă, o raportare externă sau o divulgare publică.

Pentru a beneficia de măsurile reparatorii, avertizorul în interes public trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile precizate, precum și condiția ca represaliile să fie consecința raportării efectuate.

Măsurile prevăzute de prezentul capitol se aplică și:

a) facilitatorilor;


b) persoanelor terțe care au legături cu avertizorul în interes public și care ar putea să sufere represalii într-un context profesional, cum ar fi colegi sau rude ale acestuia;

c) persoanelor juridice deținute de către avertizorul în interes public sau pentru care avertizorul în interes public lucrează sau cu care are alte tipuri de legături într-un context profesional;

d) avertizorului în interes public care, în mod anonim, a raportat sau a divulgat public informații referitoare la încălcări, dar este ulterior identificat și suferă represalii;

e) avertizorului în interes public care efectuează raportări către instituțiile, organele, oficiile sau agențiile competente ale Uniunii Europene.


Este interzisă orice formă de represalii împotriva avertizorilor în interes public, amenințări cu represalii sau tentative de represalii, în special cele care privesc:

 <p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN N DE URGENȚĂ CRAIOVA Craiova, str. zTabaci, nr. 1, cod : 200642</p>	<p>JR - 15</p>	<p>Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3</p>
<p>AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ- CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII</p>		

- a) orice suspendare a contractului individual de muncă ori a raportului de serviciu;
- b) concedierea sau eliberarea din funcția;
- c) modificarea contractului de muncă sau a raportului de serviciu;
- d) reducerea salariului și schimbarea programului de lucru;
- e) retrogradarea sau împiedicarea promovării în muncă sau în funcție și a dezvoltării profesionale, inclusiv prin evaluări negative ale performanței profesionale individuale, sau prin recomandări negative pentru activitatea profesională desfășurată;
- f) aplicarea oricărei alte sancțiuni disciplinare;
- g) constrângerea, intimidarea, hărțuirea;
- h) discriminarea, crearea unui alt dezavantaj sau supunerea la un tratament inechitabil;
- i) refuzul de a transforma un contract de muncă pe o perioadă determinată într-un contract de muncă pe durată nedeterminată, în cazul în care lucrătorul a avut așteptări legitime că i s-ar oferi un post permanent;
- j) refuzul de a reînnoi un contract de muncă pe o perioadă determinată sau încetarea anticipată a unui astfel de contract;
- k) cauzarea de prejudicii, inclusiv la adresa reputației persoanei în cauză, în special pe platformele de comunicare socială, sau pierderi financiare, inclusiv sub forma pierderii oportunităților de afaceri și a pierderii de venituri;
- l) includerea pe o listă sau într-o bază de date negativă, pe baza unui acord sectorial sau la nivel de industrie, formal sau informal, care poate presupune că persoana în cauză nu își va găsi, în viitor, un loc de muncă în respectivul sector sau în respectiva industrie;
- m) rezilierea unilaterală extrajudiciară a unui contract pentru bunuri sau servicii, fără a fi îndeplinite condițiile în acest sens;
- n) anularea unei licențe sau a unui permis;
- o) solicitarea de efectuare a unei evaluări psihiatrice sau medicale.

• Condiții privind cercetarea disciplinară

- (1) La solicitarea avertizorului în interes public cercetat disciplinar ca urmare a raportării interne, externe sau divulgării publice, comisiile de disciplină sau alte organisme similare din cadrul autorităților, instituțiilor publice, altor persoane juridice de drept public sau persoanelor juridice de drept privat au obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale sau un reprezentant al salariaților, după caz.
- (2) Arunțul se face prin comunicat pe pagina de internet a autorității, instituției publice, persoanei juridice de drept public sau persoanei juridice de drept privat cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

 <p>SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN N DE URGENȚĂ CRAIOVA Craiova, str. zTabaci, nr. 1, cod : 200642</p>	<p>JR - 15</p>	<p>Ediție/Revizie: 3 / 0, 1, 2, 3</p>
<p>AVERTIZAREA ÎN INTERES PUBLIC SI PROTEJAREA PERSOANELOR DIN CADRUL SPITALULUI CARE RECLAMĂ ORI SEMNALEAZĂ, CU BUNĂ- CREDINȚĂ, FAPTE CARE PRESUPUN ÎNCĂLCĂRI ALE LEGII</p>		

5. RESPONSABILITĂȚI

FUNCTIA	RESPONSABILITATEA
MANAGER	Aproba procedura
DIRECTOR MEDICAL	Avizeaza procedura
DIRECTOR DE INGRIJIRI MEDICALE	Avizeaza procedura
SERVICIUL MANAGEMENTUL CALITATII SERVICIILOR DE SANA'TATE	Avizeaza procedura
PERSONAL SCJUC	Respecta procedura
BIROU JURIDIC	Elaboreaza procedura
RESPONSABIL ARHIVARE	Arhivează procedura și anexele conform procedurii si nomenclatorului de arhivare

6. ANEXE, INREGISTRARI, ARHIVARI

Anexa 1. Proces verbal de diseminare si instruire a persoanelor din subordinea persoanelor din lista de difuzare.

7. INDICATORI DE MONITORIZARE

Nr sesizari /reclamatii primite / semestru

Nr sesizari/ reclamatii solutionate / semestru

Nr reclamatii privind nerespectarea procedurii / semestru

8. SITUATIA REVIZIILOR SI A EDITIILOR

Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuita	Modalitatea de revizuire	Data aplicarii
Ediția 1	X	X	X
Ediția 2	X	X	
Editia 3	Elaborare		
Editia 3/1	Descrierea procesului	Modificare conform legislatiei	

